



## EDITAL DE REABERTURA DO CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 01/2024

### ANEXO I - Formulário para Solicitação de Parceria

(Retificado, conforme Deliberação Plenária CAU/TO nº 23/2024)

FORMULÁRIO PARA SOLICITAÇÃO DE PARCERIA			
<b>1. Dados da Proponente (Pessoa Jurídica que deseja ser patrocinada)</b>			
Razão Social			
CNPJ	INSCRIÇÃO ESTADUAL	Inscrição Municipal	
Endereço			Nº
Bairro	Cidade	Estado	CEP
Telefone	Fax	Website	E-mail
<input type="checkbox"/> Entidade sem fins lucrativos <input type="checkbox"/> ONG <input type="checkbox"/> OSCIP <input type="checkbox"/> Outros: _____			
<b>2. Projeto (Nome oficial do Projeto/Evento)</b>			
Nome do Projeto			
Período de Realização	Local de Realização	Cidade	Estado
<b>3. Representantes Legais (Pessoa Física que representa legalmente a entidade proponente com poderes para assinar o contrato)</b>			
Nome	RG nº	Órgão Emissor	
Cargo	CPF nº		
Telefone	Celular	E-mail	
Se a representação legal da instituição for exercida em conjunto, isto é, por mais de uma pessoa, indicar abaixo os dados dessa Pessoa Física.			
Nome	RG nº	Órgão Emissor	



Cargo		CPF nº
Telefone	Celular	E-mail
<b>4. Responsável Técnico pelo projeto (Pessoa com quem o CAU/TO deverá manter contato)</b>		
Nome	Cargo	Celular
RG		CPF
Telefone	Fax	E-mail
<b>5. Valor solicitado - Cota de apoio</b>		
Cota de Apoio (Informar o valor solicitado ao CAU/TO e o percentual em relação ao custo total estimado)		
R\$ (extenso)	Cota equivalente a <b>x%</b> do custo total estimado (deverá estar de acordo com o item 13 deste formulário e não poderá ultrapassar 50% (cinquenta por cento) do orçamento global da ação ou evento.	
<b>6. Apresentação sucinta da empresa / Entidade Proponente</b>		
Informar: a. Objetivos (missão): b. Data de constituição: c. Principais atuações:		
<b>7. Apresentação do projeto, seus objetivos e contribuições para arquitetos e urbanistas.</b>		
Informar: a. Em que consiste o projeto: b. Como ele está estruturado: c. Objetivos (geral e específicos) – destacar de forma clara e sucinta: d. Etapas de execução: e. Há quanto tempo ele é desenvolvido: f. Envolvimento de parceiros: g. Justificar porque o CAU/TO deve ser parceiro: h. De que forma o projeto beneficiará os arquitetos e urbanistas (direta ou indiretamente):		



i.	Haverá gratuidade ou desconto para arquitetos e urbanistas inscritos no CAU?	
j.	Outras informações relevantes	
<b>8. Público-alvo e Abrangência do Projeto</b>		
Informar:		
a.	Estimativa de público (visitante, expositor, participante)	
b.	Perfil do público participante	
c.	Indicar o âmbito do projeto e descrever de que forma pode ser comprovado este âmbito (abertura das inscrições, origem dos participantes, amplitude do material de divulgação ou outros itens)	
d.	Descrever o Município(os) de realização as ações do projeto	
Indique abaixo o âmbito do projeto (marque um "X" abaixo):		
<input type="checkbox"/> Municipal ou Estadual		
<input type="checkbox"/> Regional ou Nacional		
<input type="checkbox"/> Internacional		
<b>9. Programação do Evento ou Projeto</b>		
Informar:		
a.	A programação provisória ou definitiva, incluindo as atividades previstas, os temas a serem abordados e nomes dos palestrantes/personalidades confirmadas ou a confirmar.	
b.	Etapas/Cronograma	
c.	Tema e assunto no caso de publicação:	
d.	Quantidade de exemplares:	
e.	Onde e como será o lançamento:	
<b>10. Divulgação (TV, jornal, revista, folder, sítio eletrônico, redes sociais, etc.)</b>		
<b>11. Observações Gerais</b>		
Utilizar este espaço para inclusão informações relativas ao projeto, não especificadas anteriormente, que julgar relevantes para o entendimento da proposta.		
<b>12. Estimativa do Custo Geral do Projeto (Informar o custo total do projeto e conferir o percentual informado no campo 5)</b>		
	R\$	% SOBRE O CUSTO TOTAL
Valor aplicado pelo parceiro apoiado		
Valor apoiado por outros parceiros		
Valor transferido pelo CAU/TO		
<u>TOTAL</u>		<u>100%</u>
<b>13. Parcerias – Caso exista</b>		



Identificação do Parceiro (nome)	Tipo de parceria: Patrocinador, Apoio ou Parceria Institucional etc.	Estágio das Negociações Confirmado ou a confirmar	R\$
TOTAL R\$ de Parcerias confirmadas			
TOTAL R\$ de Parcerias a confirmar			
<u>TOTAL GERAL (R\$) DE PARCERIAS</u>			
Parceiros em edições anteriores: <b>(Especificar)</b>			
<b>14. Despesas previstas:</b>			
Identificação do local	Tipo de despesa	Data	R\$
<b>15. Declaração De Regularidade Jurídica e Fiscal</b>			
<p>Declaro estar ciente das normas de parceria do CAU/TO e adequar-me aos seus dispositivos.</p> <p>Declaro que as contrapartidas aqui propostas não serão acordadas com outras empresas ou entidades que tenham missão e objetivos estratégicos correlatos ao CAU/TO, e que porventura estejam apoiando o projeto descrito neste formulário.</p> <p>Declaro que a empresa proponente está regular com todos os documentos para Regularidade Jurídica e Fiscal citados no Edital de Reabertura do Chamamento Público nº 01/2021.</p> <p><b>IMPORTANTE</b></p> <p>Por determinação dos órgãos de controle externo, no ato da assinatura do Termo de Fomento e na(s) data(s) de efetivação do(s) repasse(s) de recursos decorrentes da cota de apoio, todas as certidões mencionadas na Regularidade Fiscal deverão estar válidas e acompanhadas das respectivas autenticidades, se emitidas via internet.</p> <p>Nos casos em que a empresa for isenta de alguma inscrição, é necessário enviar a Declaração de Isenção, que substitui a certidão.</p> <p>É responsabilidade do proponente manter sua regularidade fiscal e documental, conforme mencionado anteriormente.</p> <p>A não apresentação dos documentos válidos, no prazo previsto, impedirá a assinatura do Termo de Fomento e caracteriza a desistência da solicitação de patrocínio, não acarretando ao CAU/TO quaisquer ônus indenizatórios.</p>			
			Cidade/Data.
_____ Nome / Cargo / assinatura			
_____ Responsável Técnico pelo projeto Nome/ cargo/ assinatura			



<b>16. Avaliação (espaço reservado ao CAU/TO)</b>		
<b>Critérios</b>	<b>Nota máxima</b>	<b>Nota</b>
a) Originalidade e Inovação do projeto: <ul style="list-style-type: none"><li>● Projetos inéditos serão analisados pelos aspectos de originalidade e pertinência em relação ao edital;</li><li>● Projetos com histórico de realização serão avaliados pela relevância das inovações propostas com foco no edital.</li></ul>	1,0	
b) Clareza e coerência do projeto: <ul style="list-style-type: none"><li>● Será analisada a clareza e a coerência do conteúdo do projeto e a viabilidade dos aspectos técnico-operacionais.</li></ul>	1,0	
c) Qualidade das contrapartidas: <ul style="list-style-type: none"><li>● Será analisada a acessibilidade dos Arquitetos e Urbanistas às ações propostas, otimização dos recursos com espaços e infraestrutura para a participação do CAU/TO, a relevância das contrapartidas e seus desdobramentos para a atuação do CAU/TO.</li></ul>	3,0	
d) A relevância do projeto para o desenvolvimento da Arquitetura e Urbanismo: <ul style="list-style-type: none"><li>● Potencial do projeto para a produção e difusão do conhecimento para a Arquitetura e Urbanismo;</li><li>● Promoção, desenvolvimento e fortalecimento do ensino e do exercício profissional da Arquitetura e Urbanismo;</li><li>● Potencialização, conquista e ampliação do campo de atuação profissional;</li><li>● Promoção, articulação e fortalecimento das entidades de Arquitetura e Urbanismo;</li><li>● Visibilidade institucional e fortalecimento da imagem do CAU/TO.</li></ul>	5,0	
<b>Total</b>	<b>10,00</b>	
<b>Valor do Termo de Fomento (espaço reservado ao CAU/TO)</b>		
Valor solicitado:		
Valor limite a ser aprovado:		
Valor aprovado:		
<b>Assinatura dos membros da Comissão:</b>		