de Arquitetura e Urbanismo do Tocantins, realizada em **02 de agosto de 2016**, na sede do CAU/TO, em Palmas – TO.

1. Às dezenove horas e trinta e um minutos do dia dois de agosto de dois mil e dezesseis,
2. na sede do CAU/TO, situado na Quadra 103 sul, Rua SO-05, Lote 12, Salas 04 e 05,
3. Palmas – TO, reuniu-se o Conselho de Arquitetura e Urbanismo do Tocantins –
4. CAU/TO em sua Sessão Ordinária nº 53, convocada pela Presidente do CAU/TO
5. Arquiteta e Urbanista **Joseisa Martins Vieira Furtado**. Presentes os (as) senhores (as)
6. Conselheiros (as) Estaduais Titulares Arquitetos e Urbanistas **Carlos Eduardo**
7. **Cavalheiro Gonçalves, Giovanni Alessandro Assis Silva, Nourival Batista Ferreira**
8. e **Adriana Dias**. Presentes também os Conselheiros Estaduais Suplentes Arquitetos e
9. Urbanistas **Joseliene de Sá da Silva** e **Riknelson Pereira Luz**. Falta justificada da Sra.
10. Presidente e Conselheira Estadual Titular Arquiteta e Urbanista **Joseisa Martins Vieira**
11. **Furtado**. Presentes também a Gerente Administrativa e Financeira do CAU/TO sra.
12. **Sirley Rodrigues Silva**, o Gerente Técnico do CAU/TO sr. **Matozalém Sousa Santana**
13. **e** a Assessora de Comunicação do CAU/TO srta. **Samara Martins**. A sessão foi
14. iniciada pelo Vice-Presidente do CAU/TO, Arquiteto e Urbanista **Carlos Eduardo**
15. **Cavalheiro Gonçalves** dando as boas vindas e realizando a leitura dos itens da pauta.
16. **Lorena** solicitou inclusão de item na pauta, a escolha de um relator para o processo de
17. Exercício Profissional 144985/2014 sobre recurso de exercício profissional. **Carlos**
18. **Eduardo** também pediu a inclusão de item, a mudança da data da semana para a
19. realização das reuniões Plenárias Ordinárias, devido a compromissos profissionais junto
20. à Universidade onde leciona. Todos os Conselheiros concordaram que fossem incluídos
21. e que se iniciasse a reunião por eles. **Lorena** explanou sobre o Processo 144985/2014, a
22. respeito de recurso apresentado por empresa julgada por não possuir registro no CAU. É
23. preciso que o Conselho designe um relator para o processo, desde que não seja membro
24. da CEDEP. Após votação, por unanimidade foi designado **Carlos Eduardo** como o
25. relator do processo de recurso o qual deverá ser apresentado na Plenária de setembro.

de Arquitetura e Urbanismo do Tocantins, realizada em **02 de agosto de 2016**, na sede do CAU/TO, em Palmas – TO.

1. Ato contínuo, iniciou-se o item da mudança da data das reuniões Plenárias Ordinárias.
2. **Matozalém** lembrou a possibilidade de que aconteçam no período da tarde, mas isso
3. dificultaria a realização das outras comissões no mesmo dia. **Sirley** acrescentou que não
4. se pode aumentar mais uma diária para as reuniões das comissões devido às restrições
5. orçamentárias**. Carlos Eduardo** disse que abriria mão da diária em outro dia. **Lorena**
6. afirmou ser possível redigir um termo no qual os Conselheiros abrem mão das diárias
7. referentes às reuniões das comissões. Após discussão, acertou-se o seguinte: 1) Para a
8. próxima semana, fica marcada a reunião da CEDEP para o dia 09 de agosto de 2016, às
9. 18h30, e uma reunião Plenária Extraordinária, para definição dos projetos do
10. Planejamento Estratégico, para o dia 10 de agosto de 2016, às 17h. 2) Ficou definida a
11. realização de todas as reuniões para a segunda quarta-feira do mês, organizando-se
12. dessa forma os horários: CPFi – 13h30 às 14h; CEF – 14h às 15h; CEDEP – 15h às 17h
13. e Plenárias Ordinárias – das 17h às 19h. Após votação, foi aprovada por unanimidade a
14. alteração do calendário das reuniões ordinárias do CAU/TO. Dando continuidade à
15. pauta, procedi à leitura das atas das 52ª Reunião Plenária Ordinária e da 9ª Reunião
16. Plenária Extraordinária do CAU/TO. Todos aprovaram as atas, sem alterações. Em
17. seguida, **Carlos Eduardo** deu início o próximo item da pauta, realizando a leitura do
18. relatório de prestação de contas do mês de junho de 2016 e da Reprogramação
19. Orçamentária de 2016, já aprovados pela CPFi. Feito isto, e após alguns
20. esclarecimentos, foi feita a votação, e aprovadas por unanimidade pelo Conselho a
21. prestação de contas do mês de junho e a Reprogramação Orçamentária de 2016. Ato
22. contínuo, **Matozalém** iniciou item sobre a parceria que está sendo estabelecida com o
23. SEBRAE. A exemplo do que foi feito em Santa Catarina, com a oferta de cursos, a
24. proposta é que eles nos ajudariam a trazer um palestrante “âncora”, ou seja, que possua
25. alguma notoriedade em nosso evento “Debatetura” e, em contrapartida, eles divulgariam
26. oito mini cursos oferecidos ao valor oitocentos reais. Tais ações e cursos tem

de Arquitetura e Urbanismo do Tocantins, realizada em **02 de agosto de 2016**, na sede do CAU/TO, em Palmas – TO.

1. repercurtido de maneira positiva, conforme temos acompanhado. Outro ponto é a
2. definição dos temas a serem abordados nos eventos “Debatetura”, e uma das ideias é
3. que estes poderiam ser estabelecidos após uma pesquisa ou enquete. **Carlos Eduardo**
4. completou que a necessidade de aproximação entre o CAU e os profissionais exige que
5. abordemos temas que partam deles, e também contemplar as nossas próprias demandas,
6. divulgar mobiarq, RRt extemporânea, tudo isso em uma série de eventos e temas, para
7. começar a ter uma conscientização. **Joseliene** lembrou que deve-se tomar cuidado para
8. não se centrar apenas nas empresas de arquitetura, e também a urgência do projeto, visto
9. que estamos a três meses do final do ano. **Matozalém** lembrou que a ideia do projeto
10. não é resolver as demandas do CAU e sim resolver a falta de visibilidade existente
11. devido uma série de problemas decorrentes da nossa profissão, o que dá a impressão de
12. amadorismo, de que somos desenhistas ou artistas. E que teremos um evento
13. programado para o dia dezenove de setembro, e que a ideia é que haja um “Debatetura”
14. por mês, para outubro e novembro. Acrescentou que fora isso, para dezembro, também
15. precisamos definir o que será planejado para comemoração ao dia do arquiteto **Samara**
16. disse que este é um evento a que os arquitetos estão esperando, uma confraternização, e
17. não precisamos realizar um baile, nem nada grandioso. **Joseliene** lembrou que no ano
18. passado foi ótimo, mas contou com apoio financeiro do IAB e neste ano não terá.
19. **Samara** recordou que o IAB não entrou com a maior parte do dinheiro, mas com
20. certeza foi decisivo para sua realização. **Adriana** perguntou se já foi feita uma pesquisa
21. se não seria melhor promover um evento de formação para o dia do arquiteto com o
22. dinheiro que temos disponível. **Samara** lembrou que neste período de ano não é
23. favorável um evento dessa natureza. Ato contínuo, **Joseliene** perguntou se Matozalém
24. vai entregar o documento ao Ministério Público respeito da Comissão sobre a Reserva
25. Técnica. **Matozalém** respondeu que enviou esboço de ofício via Whatszapp ao
26. Ministério Público a fim de que consigamos uma carta de recomendação junto à

de Arquitetura e Urbanismo do Tocantins, realizada em **02 de agosto de 2016**, na sede do CAU/TO, em Palmas – TO.

1. Procuradoria de Direito do Consumidor para que tenhamos um documento a mais para
2. começar a combater a questão da Reserva Técnica. Amanhã já iremos protocolar. Às
3. dezenove horas e dez minutos foi declarada encerrada a 53ª Sessão Plenária Ordinária
4. do Conselho de Arquitetura e Urbanismo do Tocantins – CAU/TO. Para constar, eu,
5. Dalma Cristante Sant’ Anna, secretária da Presidência, lavrei a presente ata que será
6. rubricada e assinada por mim e pelo senhor Presidente em exercício para que se
7. produzam os efeitos legais.

|  |  |
| --- | --- |
| **Carlos Eduardo Cavalheiro Gonçalves Presidente em exercício do CAU-TO** | **Dalma Cristante Sant Anna Secretária da Presidência** |